



서울과학기술대학교 장학제도 안내

학생처 학생지원과 장학복지팀



목 차



책을 읽기 전에	1
1. 성적우수 장학금	3
2. 어의 장학금	7
3. 교내근로 장학금	9
4. 능력향상 장학금	11
5. 능력인증 장학금	13
6. 능력향상인센티브 장학금	15
7. 공로 장학금	17
8. 봉사 장학금	19
9. 법정 장학금	20
10. 외국인 장학금	21
11. 국제교류 장학금	22
12. 고시반 장학금	23
13. 마일리지 장학금	24
14. 기타 장학제도	27
15. 교외장학금 지급기준	28
16. 어의장학금 신청 메뉴얼	29

■ 책을 읽기 전에

【반드시 알아두어야 할 사항】

우리 대학의 전체 학생수는 14,000여명입니다. 장학서비스 개선을 위하여 많은 노력을 하고 있으나, 개개인별로 연락이 불가능합니다. 장학금의 종류에 따라 장학안내가 수시로 이루어지며, 모든 안내는 학교 홈페이지 장학 공지사항에 게재 되고, 필요시에 SMS로 연락을 드립니다. 수시로 학교홈페이지 장학 공지사항을 꼭 확인하면서 지속적으로 관심을 가져주기 바랍니다.

□ 감면장학금이란?

- 감면장학금이란 학생들이 납부해야 하는 등록금을 감면하여 주는 장학금을 말하며, 등록금 전액 면제부터 수업료 면제까지 장학금의 종류에 따라 감면하는 금액이 차이가 있습니다.
- 여기에는 국가장학금으로 I 유형 및 II 유형, 다자녀장학금, 국가우수 장학금(이공계 및 인문사회계), 푸른등대 장학금이 있으며, 교내 장학금으로 성적우수 장학금, 어의 장학금, 봉사 장학금, 법정 장학금, 외국인 장학금, 국제교류 장학금, 형제자매장학금이 있습니다.
- 외부 장학재단으로부터 장학금을 유치하거나, 발전기금을 예상보다 많이 확충하여 등록금이 사전에 많이 감면된 경우에는 일부 자격이 되는 학생들에게 현금으로 돌려서 지급하기도 합니다.

□ 현금장학금이란?

- 현금장학금이란 학생들의 학업 등을 장려하기 위하여 장학금의 종류에 따라 차이가 있으나 일정 기준을 충족하는 학생들에게 현금으로 지급하는 장학금을 말합니다.
- 현금 장학금은 일정기준을 충족할 경우에 지급하는 능력향상 장학금, 능력인증 장학금, 공로 장학금, 학생들이 교내의 교육, 행정 등의 각종 업무 보조에 종사하고 장학금을 수령하는 근로 장학금, 재학 중 각종 봉사활동 등에 참여하고 적립하는 마일리지에 따라 지급하는 마일리지 장학금, 그리고 고시반 장학금 등이 있습니다.

□ 국가장학금이란?

- 국가장학금이란 등록금으로 인한 가계 부담 완화 대책, 반값등록금 일환으로서 대학생들의 경제적 여건에 관계없이 누구나 의지와 능력에 따라 고등교육 기회를 가질 수

있도록 지원하기 위해서 국가에서 만든 장학제도입니다.

- 소득수준에 따라 10분위로 구분하고 일정금액을 지급하는 국가장학금 I 유형과 대학의 자구노력에 따라 차등지급하는 II 유형으로 구분됩니다. 이외에도 2014년부터 신설된 다자녀 국가장학금, 국가우수 장학금(이공계 및 인문사회계), 사랑드림 장학금 등이 있습니다.
- 장학금은 모든 학생에게 지급하는 것이 아니며, 직전학기의 이수학점과 성적에 제한을 두고 있습니다. 즉 국가 장학금을 받기 위해서는 한국장학재단에 국가장학금을 신청하여야 할 뿐 아니라 일정한 학점과 성적을 유지해야 합니다.

□ **통합정보시스템 학사관리 장학관리 메뉴를 적극 활용하자**

- 통합정보시스템에 로그인하면 학적메뉴에 수업관리, 등록관리, 장학관리, 졸업관리 등 대학생활 중에 필요한 학사관리를 진행할 수 있습니다.
- 학생들 개인의 장학정보는 통합정보시스템에 로그인하여 학사 → 장학를 클릭하면 개인별 장학조회에서 확인할 수 있습니다. 또한 마일리지 장학금 적립내역은 장학관리/개인별 마일리지조회에서 확인을 할 수 있으니 통합정보시스템을 적극 활용하시기 바랍니다.
- 등록금 환불, 장학금 지급 등 학생들에게 지급하는 은행 계좌정보는 통합정보시스템에서 학생들이 등록한 정보를 가지고 이루어지니 변동사항에 대하여 수시로 수정을 해 주셔야 합니다.

I. 교내장학금

1

성적우수장학금

□ 목적

본 장학금은 우수한 인재를 유치하기 위한 목적으로 지급하는 입학성적 우수장학금과 재학하는 동안 면학분위기를 유도하기 위하여 지급하는 학업성적 우수장학금으로 구분됩니다.

- 입학전형 시 입학성적이 우수하여 선정된 자에게 지급하는 장학금
- 재학생으로서 학업성적이 우수하여 선정된 자에게 지급하는 장학금

□ 선정기준 및 지급내역

1) 신입생 성적우수자 장학금

가. 수시 일반전형 성적우수 장학금

선 정 기 준	지 급 내 역
< 공 통 > ▷ 실기전형 : 학생부 및 실기점수 50% 반영 ▷ 실기전형을 제외한 나머지 전형 : 최종단계 점수 반영 ▷ 인원산정 : 소수점 첫째자리에서 반올림 함. ▷ 최초합격자에 한함	
▷ 학교생활우수자, 논술 전형 : 입학성적 총점이 단과대학별 모집인원의 상위 1% 이내인 자 ▷ 전공우수자, 자기추천자, 농어촌학생, 평생학습자, 특성화고졸재직자, 실기 전형 : 입학성적 총점이 전형별 모집인원의 상위 1% 이내인 자	○ 입학년도 1학기 수업료 전액
▷ 학교생활우수자, 논술 전형 : 입학성적 총점이 단과대학별 모집인원의 상위 3% 이내인 자 중 최초합격자 ▷ 전공우수자, 자기추천자, 농어촌학생, 평생학습자, 특성화고졸재직자, 실기 전형 : 입학성적 총점이 전형별 모집인원의 상위 3% 이내인 자	○ 입학년도 1학기 수업료의 70%
▷ 학교생활우수자, 논술 전형 : 입학성적 총점이 단과대학별 모집인원의 상위 5% 이내인 자 중 최초합격자 ▷ 전공우수자, 자기추천자, 농어촌학생, 평생학습자, 특성화고졸재직자, 실기 전형 : 입학성적 총점이 전형별 모집인원의 상위 5% 이내인 자	○ 입학년도 1학기 수업료의 30%

나. 정시 일반전형 성적우수 장학금

선 정 기 준	지 급 내 역
<p>< 공 통 ></p> <p>▷ 모집군간 대학별/모집단위별 통합 순위 산정방법</p> <ul style="list-style-type: none"> - 각 모집단위별 최종단계 전형 총점 적용 <ul style="list-style-type: none"> · 반영 총점 : 1,000점 - 주간과 야간은 동일 모집단위 적용 <p>▷ 최초 합격자에 한함.</p>	
<p>▷ 대학별 1위 (단, 공과대학은 2위까지 인정(총7명))</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기준 : 대학별로 전형총점이 높은 자 - 동점자는 선발기준(동점자 처리순위)에 따름 <p>* 단, 직전학기의 취득학점 15학점 이상, 학기당 평점 평균 B⁰(3.0)이상, F학점이 없는 경우</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4년(8학기)간 수업료 전액 ○ 5년제인 경우는 5년(10학기)지급
<p>▷ 모집단위별 일정순위 합격자</p> <ul style="list-style-type: none"> -동점자는 선발기준(동점자 처리순위)에 따름 -정원 80명 이상인 학과(전공) : 1위~4위 -정원 50명 이상인 학과(전공) : 1위~3위 -정원 50명 미만인 학과(전공) : 1위~2위 <p>* 단, 직전학기의 취득학점 15학점 이상, 학기당 평점 평균 B⁰(3.0)이상, F학점이 없는 경우</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입학년도 1년(2개학기)간 수업료 전액
<p>▷ 모집단위별 모집인원 상위 10% 이내</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입학년도 1학기 수업료의 70%
<p>▷ 모집단위별 모집인원 상위 25% 이내</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입학년도 1학기 수업료의 30%

라. 대학수학능력시험 성적 최우수 장학금

선 정 기 준	지 급 내 역
<p>□대학수학능력시험 성적 최우수자</p> <p>○자연계열 : 수학“가”, 영어, 국어와 탐구영역(2과목 평균)이 각각 2등급 이내이며, 4개영역 합이 5등급 이내</p> <p>○인문계열(문예창작학과 제외) :수학“나”, 영어, 국어와 탐구 영역(2과목 평균)이 각각 2등급 이내이며, 4개영역 합이 5등급 이내</p> <p>○문예창작학과, 스포츠과학과 : 국어, 영어, 탐구영역(2과목 평균)이 모두 1등급</p> <p>○조형대학 : 국어, 영어, 탐구영역(2과목 평균)이 모두 1등급이거나 국어, 영어, 수학 영역이 모두 1등급</p> <p>* 단, 직전학기의 취득학점 15학점 이상, 학기당 평점평균 3.75 이상, F학점이 없는 경우</p> <p>※선발인원 : 위 장학기준을 충족하는 자 중에서 우리대학교 자체 기준인 변환표준점수(1,000점 만점)성적 순으로 자연계열 2명, 인문계열 1명, 예체능계열 1명을 선발함.</p> <p>※계열은 모집요강에 명시된 것을 기준으로 구분한다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수업료 전액 ○ 생활관 무료 이용 ○ 생활보조금(300,000원) 지급 <p>단, 4년제는 4년(8학기) 5년제는 5년(10학기) 지급</p>

서울과학기술대학교 장학제도 안내

마. 대학수학능력시험 성적 우수 장학금

선 정 기 준	지 급 내 역
<p>□대학수학능력시험 성적우수자</p> <p>○자연계열 : 수학“가”, 영어, 국어와 탐구영역(2과목 평균)이 각각 2등급 이내이며, 4개영역 합이 6등급 이내</p> <p>○인문계열(문예창작학과 제외) : 수학“나”, 영어, 국어와 탐구영역(2과목 평균)이 각각 2등급 이내이며, 4개영역 합이 6등급 이내</p> <p>○문예창작학과, 스포츠과학과 : 국어, 영어, 탐구영역(2과목 평균)이 각각 2등급 이내이며, 3개영역 합이 5등급 이내</p> <p>○조형대학 : 국어, 영어, 탐구 영역(2과목 평균)이 모두 2등급 이내이며 3개영역 합이 5등급 이내이거나, 국어, 영어, 수학 영역이 모두 2등급 이내이며 3개영역 합이 5등급이내</p> <p>* 단, 직전학기의 취득학점 15학점 이상, 학기당 평점 평균 3.75이상, F학점이 없는 경우</p> <p>※선발인원 : 위 장학기준을 충족하는 자 중에서 우리대학교 자체 기준인 변환표준점수(1,000점 만점)성적 순으로 자연계열 30명, 인문계열 10명, 예체능계열 10명을 선발함.</p> <p>※계열은 모집요강에 명시된 것을 기준으로 구분한다.</p>	<p>○수업료 전액</p> <p>단, 4년제는 4년(8학기) 5년제는 5년(10학기) 지급</p>

2) 재학생 성적우수 장학금

가. 선정기준 및 지급내역

선 정 기 준	지 급 내 역
▷ A등급 직전학기의 취득학점 15학점이상, 평점평균A ⁰ (4.0)이상, F학점이 없는 경우	○ 수업료 전액
▷ B등급 직전학기의 취득학점 15학점이상, 평점평균B ⁺ (3.5)이상, F학점이 없는 경우	○ 수업료 50%
▷ C등급 직전학기의 취득학점 15학점이상, 평점평균B ⁰ (3.0)이상, F학점이 없는 경우	○ 수업료

※ 서울과학기술대학교 장학금관리지침에 의거 재학생 성적우수 장학생을 선발하되 동점차 처리 등 각 학부(과)의 특성에 따라 학과 자체선정기준을 적용하여 장학생을 선발할 수 있다.

나. 성적우수 장학생 선발절차

- 재학생 성적우수장학생은 학생처 장학복지팀에서 학과별로 인원을 비례하여 배정합니다.
- 학과에서는 장학금관리지침 및 학과 자체선정기준에 의거하여 대상자를 선발하여 추천합니다.

다. 기타 유의사항

- 다른 장학금(국가유공자, 어의, 봉사, 북한이탈주민, 외국인장학금, 교외장학금)을 수혜 받은 학생은 선발에서 제외(이중수혜자로 탈락됨)됩니다.
- ※ 단, 학생이 유리한 쪽으로 선택이 가능(타 장학생으로 선정된 학생이 성적우수장학금을 수혜하고자 하면 반드시 타장학금 포기서를 제출하여야 함)합니다.

2 어의장학금

□ 목 적

본 장학금은 생활이 곤란하여 학비조달이 어려운 자에게 우선적으로 지급하여 면학분위기를 유도하기 위한 장학금이며, 국가 장학금을 수령하고 있는 학생들에 대한 등록금의 차등감면(3분위이하), 성적 등으로 인하여 국가장학금을 받지 못하는 학생들에 대하여 성적에 따라 차등감면, 여러 사정으로 장학금 수혜가 필요하여 지도교수 추천이 있는 경우에 지급하는 등의 유형으로 구분하여 지급한다.

□ 선정기준 및 지급내역

구분	선 정 기 준		지 급 내 역	
신입생 편입생	▷ 대상자 : 국민기초생활수급자, 아동복지시설 기수용자 및 입학전형 시 소년.소녀가장		0수업료 전액	
재학생	- 국민기초생활수급자	A등급	국가장학금 I·II유형 수혜자	0수업료 30%
		B등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.75이상	0수업료 전액
		C등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.0이상	0수업료 70%
	- 소득1분위~3분위	A등급	국가장학금 I·II유형 수혜자	0수업료 50%
		B등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.75이상	0수업료 전액
		C등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.0이상	0수업료 50%
	-아동복지시설 기수용자 및 입학전형시 소년.소녀가장	A등급	국가장학금 I·II유형 수혜자	0수업료 70%
		B등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.75이상	0수업료 70%
		C등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.0이상	0수업료 50%
	-3급이상 장애인(본인,부모)	A등급	국가장학금 I·II유형 수혜자	0수업료 50%
		B등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.75이상	0수업료 70%
		C등급	국가장학금 I·II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.0이상	0수업료 50%
- 기타 가계곤란자 중 교수 추천자 (8분위이하 학생만 추천가능)	A등급	국가장학금 II유형 수혜자	0수업료 30%	
	B등급	국가장학금 II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.75이상	0수업료 50%	
	C등급	국가장학금 II유형 비수혜자 중 직전학기의 취득학점 12학점 이상 평점평균 2.0이상	0수업료 30%	

□ 참고 사항

- 어의장학금을 신청하는 학생은 반드시 한국장학재단 홈페이지에서 국가장학금을 신청하여야 합니다. 국가장학금을 신청하여야 소득분위 확인이 가능하며, 이 소득분위를 바탕으로 어의장학금을 산정하게 됩니다.
- 어의 장학금은 국가장학금의 I, II유형의 지급상황에 따라 매년 지급기준이 변경될 수 있으며, 지원자 수에 따라 예산 범위내에서 지급합니다.
- 타 장학금 중복수혜는 금지되어 있으며, 단, 국가장학금은 등록금 범위에서 이중수혜 가능합니다.
- 계절학기 성적은 제외합니다.
- 기타 가계곤란자중 교수 추천자 수가 예산을 초과할 경우 일부학생은 탈락될 수 있습니다.

□ 공고 및 제출서류

- 선발 공고 : 5월중, 11월중
- 공고 장소 : 학교 홈페이지 장학안내 공지사항
- 제출서류 : 자격에 따라 제출서류 상이(공지사항 반드시 참고)

3 교내근로장학금

□ 목적

경제적으로 어려운 학생에게 대학이 근로기회를 제공하여 학업을 계속하도록 하는 것이 목적이며, 튜터, 행정보조 등의 근로를 통하여 아르바이트를 하게 하고 스스로 등록금을 마련하도록 지급하는 장학금입니다.

□ 종류

- 튜터 장학생 : 수학, 물리, 화학 등의 기초교양과목에서 후배 또는 동급생의 학습을 도와주고 장학금을 지급받는 제도.
- 행정인턴 장학생 : 장기간 정해진 부서에서 업무를 보조하면서 월정액으로 장학금을 지급받는 제도.
- 행정근로 장학생 : 교내의 행정부서, 과사무실 등에서 정해진 시간에 근무를 하고 근무 시간에 따라 장학금을 지급받는 제도.

□ 선정기준 및 지급내역

구분	선정 기준 및 근로 시간	지급 내역	비고
튜터	▷ 대상자: 후배 또는 동급생 학습을 도와주기 위해 선정된 재학생 - 성적기준: 해당학과별 운영지침 관리 - 학기중 2개 분반 담당, 계절학기중 1개 분반 담당	○ 장학위원회 확정금액	※장학금 이중수혜 가능
행정 인턴	▷ 대상자: 체계적 업무수행을 위해 장기근무(1년이상) 가능한 자 - 근무시간 : 국가공무원복무규정의 근무시간 적용	○ 장학위원회 확정금액	
행정 근로	▷ 대상자: 교내 부서에서 근무하는 자 - 시간제 : 월 52시간 근무 / - 전일제 : 월104시간 근무 ※ 방학중 인원감축운영	○ 장학위원회 확정금액	

※ 중도교체(또는 결근)시 일할계산(실제근무일수/정상근무일수), 개인계좌로 입금

※ 근로장학금 지급금액은, 매년 초(1월중) 장학위원회를 통해 확정하여 3월부터 적용한다.
단, 행정근로의 경우, 장학위원회에서 확정된 교내근로장학금 단가금액이, 최저임금 고시금액보다 작을 경우, 익년도 1, 2월의 교내근로장학금 단가금액을 최저임금 고시 금액으로 적용하여 지급한다.

□ 근로 장학생 선발 절차

- 행정인턴 및 튜터, 행정근로 장학생
 - 학생처장이 매학기 시작 전에 부서별 근로장학생 인원 배정
 - 학생처장이 장학복지팀에서 근로장학생 모집요강을 공고

- 학생은 통합정보시스템상에서 학과 추천을 받아 신청
- 해당부서는 지원 학생의 적격 여부를 심사한 후 선발
- 해당부서는 선발 학생 추천서를 학생처장에게 제출

□ 교내근로장학생 통합정보시스템 업무처리 절차

단계	Step1	Step2	Step3	Step4	Step5	Step6
주체	행정실, 학과, 행정부서	학생	(근로신청학생) 학과담당자	행정실, 학과, 행정부서	선발학생	행정실, 학과, 행정부서
단계	→ 근로장학생 배정인원 확인	→ 희망부서 지원서 작성	→ 지도교수승인 *학과 담당자 (조교)승인 대체 가능	→ 신청학생 면접 및 선발	→ 근로시간 근무일지 입력	→ 근무일지 확인
세부 내용	- 근무형태 변경가능 (시간제 2명을 전일제 1명으로 선택가능) - 근로 및 우대조건 입력	근무조건 확인후 신청	신청학생 정보 확인 후 승인	- 부서선발 기준에 의해 선발 - 추천서 제출 (시스템에서 "추천서" 다운로드가능)	5일내 근무일지 입력	근무상황내역 확인 탭에서 확인후 버튼 클릭

4 능력향상장학금

□ 목적

최근에 국제화로 인하여 어학능력이 중요한 평가요소, 혹은 소양으로서 요구되고 있어, 저학년의 어학능력을 배양할 목적으로 장학금을 지급합니다. 본 장학제도는 1, 2학년을 대상으로 하며, 일정수준의 어학능력을 겸비하였을 경우에 장학금을 지급합니다.

□ 장학개요

본 장학제도는 1, 2학년 재학생을 대상으로 하며, 재학기간에 1회 수혜가 가능하며 장학금액은 100만원입니다. 장학 예산범위 내에서 인원을 선발합니다.

□ 자격기준

- 성적기준으로 직전학기 취득학점이 12학점 이상이고, 평점평균이 3.5(B+)이상인 학생만이 신청가능 합니다.

※ 교환학생 또는 코업프로그램(장기 인턴십 프로그램)에 참가한 후 복귀할 경우의 직전학기란 교환학생 또는 코업프로그램(장기 인턴십 프로그램)에 참가하기 전 우리대학에서 성적을 취득한 최종학기를 말한다.

○ 영어성적 기준

과목	과별 영어 성적 기준		
	영어영문학과	글로벌경영학과 (글로벌테크노경영전공) 글로벌융합산업공학과 (MSDE, ITM전공)	그 외학과 및 MSDE 2010이전 입학생
TOEIC	800점이상	800점이상	750점이상
TOEIC Speaking	140점이상	140점이상	140점이상
TOEIC Writing	150점이상	150점이상	140점이상
TOEFL(CBT)	227점이상	227점이상	210점이상
TOEFL(iBT)	86점이상	86점이상	77점이상
TOEFL(PBT)	567점이상	567점이상	547점이상
TEPS	637점이상	637점이상	594점이상
IELTS	Band6.5	Band6.5	Band6
OPIC	IM3	IM3	IM2

□ 참고 사항

- 장학금 수혜는 1, 2학년 재학 중 1회로 한정합니다.
- 본 장학금은 장학생선정 및 지급규정 제10조(이중수혜금지)의 예외로 하여 현금 장학금으로 이중수혜가 가능합니다.
- 매년 예산이 한정되어 있으므로 신청인원이 많거나, 적을 경우에는 장학생 선발인원 및 금액을 예산사정에 따라 조정될 수 있습니다.
 - 신청인원이 많아 예산을 초과할 경우 1순위는 평점평균 상위 자, 2순위는 취득학점 상위 자, 3순위는 영어성적 상위 자 순으로 하며, 필요시에는 1인당 지급금액이 조정될 수 있습니다.
- 제출하는 영어성적기준은 우리대학교에 입학하여 1, 2학년 재학하는 기간 중에 취득한 것에 한정합니다. 단, 휴학기간 동안에 취득하고, 복학하여 제출한 성적에 대해서는 인정합니다.

□ 기타 사항

- 선발 공고 : 상반기(5월 또는 6월), 하반기(11월 또는 12월)
- 공고 장소 : 학교 홈페이지 장학안내 공지사항
- 신청방법
 - 과기대 포털-통합정보시스템-학사-장학-장학금신청관리에서 온라인 제출
- 제출서류
 - 신청서 1부, 어학성적증명서 1부.

5

능력인증장학금

□ 목적

취업 등의 진로결정에 있어서 가장 중요한 요소로서 평가되는 항목이 어학능력으로 고학년을 대상으로 자질개발을 적극적으로 장려하여 취업활성화 등을 목적으로 장학금을 지급하는 제도입니다. 본 장학제도는 3, 4학년을 대상으로 하며, 성적 등의 기본적인 조건에 기사 자격증취득, 어학능력에 따라 장학금을 지급합니다.

□ 장학개요

본 장학제도는 3, 4학년에 재학하고 있는 학생을 대상으로 하며, 1인당 100만원의 장학금액을 지급하며, 장학예산 범위 내에서 인원을 선발합니다.

□ 자격기준

가. 공통 기준 : 직전학기 취득학점이 12학점 이상, 평점평균이 3.7이상자

※ 교환학생 또는 코업프로그램(장기 인턴십 프로그램)에 참가한 후 복귀할 경우의 직전학기란 교환학생 또는 코업프로그램(장기 인턴십 프로그램)에 참가하기 전 우리대학에서 성적을 취득한 최종학기를 말한다.

나. 개별 기준

1) 전공관련 국가자격증 취득자(기사 이상)로 영어능력 우수자

- 영어능력우수 기준 : TOEIC 800점, TOEFL (iBT 86점, CBT 227점, PBT 567점), TOEIC Speaking 140점, TOEIC Writing 150점, TEPS 637점, OPIc IM3 등급, IELTS Band 6.5 이상
- 전공관련 자격증은 국가자격증에 한하며 민간자격증과 해외자격증은 제외한다

2) 외국어 실력 우수자

- 영어: TOEIC 900점, TOEFL 618점(iBT 102점, CBT 254점), TEPS 770점, TOEIC Speaking 160점, TOEIC Writing 170점, OPIC AL, IELTS Band 7.5 이상
- 일어: JPT 740점 이상
- 중국어: 신 HSK 5급 이상

※ 공통기준을 만족하는 학생 중, 개별기준 중에서 한 분야를 충족한 학생을 선발합니다.

□ 참고 사항

- 장학금 수혜는 3, 4학년에 재학 중 1회로 한정합니다.
- 능력인증장학금은 장학생선정 및 지급규정 제10조(이중수혜금지)에 대하여 예외로 하며, 현금장학금으로서 이중수혜가 가능합니다.

- 매년 일정한 금액의 예산이 책정되어 신청인원이 예산을 초과할 경우에는 장학생 선발 인원 및 금액은 예산사정에 따라 조정이 될 수 있습니다.
 - 예산을 초과할 경우 1순위는 평점평균 상위 자, 2순위는 취득학점 상위 자, 3순위는 어학성적 상위 순으로 합니다. 필요시 1인당 지급금액이 조정될 수 있습니다.
- 어학능력 및 기타 자격기준은 우리대학교 3.4학년 재적 중 취득한 것에 한정합니다.

□ 공고 및 선발

- 선발 공고 : 상반기(5월 또는 6월), 하반기(11월 또는 12월)
- 공고 장소 : 학교 홈페이지 장학안내 공지사항
- 신청방법
 - 과기대 포털-통합정보시스템-학사-장학-장학금신청관리에서 온라인 제출
- 제출서류
 - 신청서 1부, 어학성적증명서 및 장학생 자격기준 증빙서류 각 1부.

6 능력향상 인센티브장학금

□ 목적

능력향상장학금을 수혜 받은 후 일정수준의 어학능력 점수를 향상한 학생들에게 장학금을 지급함으로써 국제화로 인한 어학능력 향상을 높이고자 함.

□ 장학개요

본 장학제도는 능력향상 장학금을 수혜받은 학생중 단기간 내 영어능력 향상자에게 1인당 30만원의 장학금을 지급하며 장학예산 범위 내에서 인원을 선발합니다.

□ 자격기준

- 직전학기 취득학점이 12학점이상이며 평점평균 3.5(B+)이상
 - ※ 교환학생 또는 코업프로그램(장기 인턴십 프로그램)에 참가한 후 복귀할 경우의 직전학기란 교환학생 또는 코업프로그램(장기 인턴십 프로그램)에 참가하기 전 우리 대학에서 성적을 취득한 최종학기를 말한다.
- 능력향상 장학금 수혜시 취득점수를 기준으로 2년내 향상도에 따라 지급
- 영어성적

과목	1년 이내	2년 이내	비고
TOEIC	50점이상	100점이상	
TOEIC Speaking	10점이상	20점이상	
TOEIC Writing	10점이상	20점이상	
TOEFL(CBT)	15점이상	30점이상	
TOEFL(iBT)	8점이상	16점이상	
TOEFL(PBT)	20점이상	40점이상	
TEPS	40점이상	80점이상	
IELTS	0.5등급	1.0등급	
OPIC	1등급	2등급	(IM1, IM2, IM3, IH, AL 등급 순)

□ 참고 사항

- 장학금 수혜는 1, 2학년 재학 중 1회로 한정합니다.
- 본 장학금은 장학생선정 및 지급규정 제10조(이중수혜금지)의 예외로 하여 현금 장학금으로 이중수혜가 가능합니다.
- 매년 예산이 한정되어 있으므로 신청인원이 많거나, 적을 경우에는 장학생 선발인원 및 금액을 예산사정에 따라 조정될 수 있습니다.

- 신청인원이 많아 예산을 초과할 경우 1순위는 영어성적 상승폭 상위 자, 2순위는 평점 평균 상위 자, 3순위는 취득학점 상위 자 순으로 하며, 필요시에는 1인당 지급금액이 조정될 수 있습니다.

○ 적용기준은 2017학년도 1학기 능력향상장학금을 수혜받은 학생부터 적용

□ 기타 사항

- 선발 공고 : 상반기(5월 또는 6월), 하반기(11월 또는 12월)
- 공고 장소 : 학교 홈페이지 장학안내 공지사항
- 신청방법
 - 과기대 포털-통합정보시스템-학사-장학-장학금신청관리에서 온라인 제출
- 제출서류
 - 신청서 1부, 어학성적증명서 1부.

7

공로장학금

□ 목 적

우리대학에 재학하면서 자기 자신이 가지고 있거나, 갖고 닦은 재능을 이용하여 대외적으로 우리대학을 홍보하거나 알리는 공로를 세운 학생을 격려하고, 지속적으로 재능개발을 유도하기 위한 목적으로 지급하는 장학제도입니다. 기술.체육.예능.외국어 등의 분야에서 국.내외 각종대회 및 전시회 등에서 학교의 명예를 떨쳤거나 기타 학교발전에 공로가 있는 자에게 지급합니다.

□ 자격요건

가. 대회 수상자

▷ 대상자 : 국내·외 각종대회 및 전시회에서 3위 이내 입상한 자

가) 국내수상의 경우 장관 및 장관급기관장, 광역자치단체장, 4년제 대학총장, 주요일간지(조선일보, 중앙일보, 동아일보), 주요방송사(KBS, MBC, SBS, EBS)가 주최하는 기술·체육·예능·외국어분야 등의 대회에서 수상한 사람 또는 수상내역이 주요일간지(조선일보, 중앙일보, 동아일보)나 주요방송사(KBS, MBC, SBS, EBS)를 통해 학교명이 보도된 사람

나) 국외수상의 경우는 세계적인 대회(각 분야를 대표하고, 공신력이 있는 기관에서 주관하는 대회)에서 우수한 성적을 수상하여, 국내,외 신문 또는 방송에 수상내역이 보도된 사람

다) 대상자를 선정할때는 주최 기관장 명의의 상장을 확인하여 공로장학생 여부를 최종 판단

라) 우리대학 학생만 참가하는 교내대회는 제외함

▷ 성적기준 : 직전학기의 취득학점 12점 이상, 평점평균B⁰(3.0)이상

▷ 공적제한 : 우리대학에 재학하는 동안에 얻어진 공적으로 표창하는 경우로 한정한다.(예, 고등학교 재학 당시 공로에 대하여 우리대학 재학 중 장관상을 수상하는 경우는 제외됨.).

나. 고시 합격자

1) 최종합격자 : 사법.행정.외무.기술(지방)고시 시험에 최종 합격한 자.

▷ 제출서류: 합격증

2) 1차합격자 : 사법.행정.외무.기술고등고시, 지방고등고시 시험 1차 합격자

▷ 제출서류: 확인서

▷ 성적기준 : 없음

다. 특정분야 장려 자격증 합격자

▷ 대상자 : 공인회계사, 변리사, 세무사, 감정평가사, 법무사, 노무사, 관세사 시험 1차 /최종 합격자

▷ 제출서류 : 확인서

- ▷ 1차 합격 또는 최종합격 1회에 한함.
- ▷ 성적기준 : 없음

□ 장학금액

- 국내.국제대회 1등 수상 : 1,000,000원
- 국내.국제대회 2등 수상 : 600,000원
- 국내.국제대회 3등 수상 : 400,000원
- 고시최종합격자 : 졸업 시까지 등록금 전액
- 고시 1차 합격자 : 2,000,000원
- 특정분야 자격증 1차/최종 합격자 : 1,000,000원
- ※ 단체 수상은 인원수별로 개인수상 장학금의 50% 수혜하는 것으로 원칙으로 하며, 인원수가 많은 경우에는 장학위원회의 결정에 따른다.

□ 유의사항

- 수상경력은 동일 건으로 기 수혜 받은 경우에는 제외한다.
- 교내 타 장학금과 이중수혜가 가능하다.
- 재학 중 공로장학금 수혜는 3회까지 가능하다.

□ 공고 및 선발

- 선발 공고 : 상반기(5월 또는 6월), 하반기(11월 또는 12월)
- 공고 장소 : 학교 홈페이지 장학안내 공지사항
- 신청방법
 - 과기대 포털-통합정보시스템-학사-장학-장학금신청관리에서 온라인 제출
- 제출서류
 - 신청서 1부, 상장 및 표창, 합격증 또는 확인서 1부.
 - ※ 공로분야에 따라 제출서류 상이(공지사항 반드시 참고)
 - ※ 수상순위표시 : 상장 및 표창에 등위표시가 숫자(1등, 2등, 3등)으로 되어 있지 않고 문자(대상, 금상, 은상 등)로 되어 있는 경우는 등위표시 증빙서류 추가첨부

8 봉사장학금

□ 목 적

우리 대학의 학생자치기구 등에서 학생활동을 지원하고, 봉사하는 학생회 간부로서 학교에 발전에 기여하는 공로를 격려하고, 미래에 조직을 견인하는 리더십 배양을 장려하기 위하여 지급하는 장학제도입니다.

□ 장학 공통기준

- 직전학기 취득학점 12학점 이상이며, 평점평균 C+(2.5)이상

< 봉사장학금 지급기준 >

기구명	지 급 구 분(단위 명)									
	수업료 + 기성회비		기성회비		수업료 + 기성회비70%		수업료 + 기성회비50%		수업료 + 기성회비30%	
	직위	인원	직위	인원	직위	인원	직위	인원	직위	인원
총학생회	(부)회장	2			부장급 이상	8				
동아리연합회			(부)회장	2			부장급 이상	10		
학생복지위원회			(부)회장	2			부장급 이상	6		
졸업준비위원회			(부)회장	2			부장급 이상	5		
교지편집실			회장	1			부장급 이상	6		
학군단	대대장	1	중대장	2			대대장 중대장참모 소대장	2 2 8 2		
대학 학생회	공과대학		(부)회장	2			부장급 이상	6		
	미래융합대학		(부)회장	2			부장급 이상	6		
	정보통신대학		(부)회장	2			부장급 이상	6		
	에너지바이오대학		(부)회장	2			부장급 이상	6		
	조형대학		(부)회장	2			부장급 이상	6		
	인문사회대학		(부)회장	2			부장급 이상	6		
	기술경영융합대학		(부)회장	2			부장급 이상	6		
학과 학생회							학생회장	72		
신문방송국	편집장/ 국장	2	부장	8	차장	10	정기자	10		
홍보대사(어우미)			(부)회장	2	홍보대사	14				

※ 학과학생회 학생 (부)회장 봉사장학금은 학부(과)별, 전공별 1명 지원(계약학과 제외)

9

법정 장학금

□ 목 적

- 국가유공자 장학금은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제25조 및 동법 시행령 제42조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」제16조 및 「특수임무수행자 지원에 관한 법률」제15조, 교육보호업무처리규정 제14조에 의거 국가유공자 (손)자녀 수업료 등을 면제합니다.
- 새터민 장학금은 새터민 및 새터민 자녀에 대하여 정착을 지원하기 위하여 교육지원보조금(입학금·수업료·기성회비)을 지원합니다.

□ 장학개요

구분	선 정 기 준	지 급 내 역
국가유공자	▷ 대상자: 국가유공자 본인 및 자녀 - 제출서류: 대학수업료면제대상자증명서(지방보훈청, 보훈지청 발급) - 신.편입생: 해당자 - 재학생: 해당자 중 직전학기 성적이 백분율환산점수 70점 이상. 단, 본인은 성적제한이 없음	수업료 전액
새터민	▷ 대상자: 북한이탈주민 본인 및 자녀 - 제출서류: 교육보호대상자증명서(시군구청 발급) - 신.편입생: 해당자 - 재학생: 해당자 중 직전학기 성적이 백분율환산점수 70점 이상 단, 본인의 경우 직전학기 평균성적이 2회(2학기) 연속 70점 미만인 경우 장학금 미지급.	

□ 참고사항: 수업료면제 등에 관한 안내 사항

- 수업료 면제기한은 대학교가 정한 수업연한까지이며, 4-2학기까지 8학기가 수업연한으로 정해져있을 경우 8학기 등록 후 면제혜택이 중단되며, 학점제의 경우에는 168학점에서 중단됩니다. 휴학기간은 포함하지 않으며 실제 학교 재학(등록)한 학기만 포함합니다.
- 신입생이 아닌 대학 재학 중간에 신규 보훈장학을 등록한 학생이라도, 실제 면제받기 이전학기도 수업연한에 포함됩니다. 즉 학교가 정한 수업연한 이후에는 당해 대학에서 면제받을 수 없습니다.

10 외국인장학금

□ 목 적

- 대학 등의 평가에 국제화가 중요한 지표로서 작용하는 것으로부터 우수한 외국학생 유치를 위하여 특별전형으로 입학한 외국인에게 지급하는 장학제도입니다.

□ 자격요건

구분	선 정 기 준		지 급 내 역	
신입생 편입생	TOPIK 4등급 + 서류심사 B 또는 TOEFL ibt 기준 80 이상 + 서류심사 B		○ 수업료 50%	
	TOPIK 5등급 + 서류심사 B 또는 TOEFL ibt 기준 90 이상 + 서류심사 B		○ 수업료 전액	
	TOPIK 6등급 + 서류심사 A 또는 TOEFL ibt 기준 100이상 + 서류심사 A		○ 수업료+기숙사비 전액지원	
재학생	직전학기의 취득학점 12학점 이상, F학점이 없는 경우		공통	
	3,4학년	평점평균 B ⁰ (3.0)	- TOPIK 4급 이상, KLPT 4급 이상,	○ 수업료 50%
		평점평균 B ⁺ (3.5)이상	TOEFL iBT 80이상 또는 이에 해당하는 공인	○ 수업료 전액
		평점평균 3.8 이상	어학성적 소지자에 한함	○ 수업료 전액+기숙사비 전액지원

※ TOEFL(CBT 213, PBT 550, IBT80),TOEIC 780, IELTS 6, TEPS 557

※ TOEFL(CBT 233, PBT 577, IBT90),TOEIC 850, IELTS 6.5, TEPS 680

※ TOEFL(CBT 250, PBT 597, IBT100),TOEIC 900, IELTS 7, TEPS 780

□ 시험성적표 제출

- 제출대상 : 외국인특별전형으로 입학한 외국인 학생으로 외국인장학금 대상자
- 제출기간(예정) : 1학기는 12월 중에 2학기는 7월 중에 제출
- ※ 공인영어성적 제출은 전공이 영어로 진행되는 교육과정 학생만 해당
- 제출방법 : 시험성적표 사본(원본 지참)을 장학복지팀으로 방문 제출

11

국제교류 장학금

□ 목적

국제화에 대응하여 글로벌 인재육성 및 국제교류를 활성화하기 위한 장학제도입니다. 우리대학과 외국대학 간의 학술교류협정에 의거 선정된 학생에게 지급하는 장학제도입니다.

□ 장학개요

- 서울과학기술대학교 학칙 제48조(납입금의 면제) 및 제24조의 8(우수외국인 교육 프로그램 운영)에 의거 국외 교류대학 파견 교환학생 및 본교 수학 ALEP 장학생에 대한 장학금을 지급합니다.

□ 선정기준 및 지급내역

선정 기준	지급 내역
교환학생프로그램, 복수학위프로그램 등 학술교류협정으로 선정되어 외국대학에서 수학하는 재학생 또는 우리대학에서 수학하는 외국인학생	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수업료 전액 ○ 체류비용 일부

※ 교환학생 선발에 관해서는 국제교류본부 공고문 참조

12 고시반 장학금

□ 목적

대학의 발전을 견인할 수 있는 인재를 양성하기 위하여 지급하는 장학제도이며, 5급 공채(행정고시, 기술고시) 및 외교관후보자 선발시험(외무고시), 국가 공인자격시험(변리사, 공인회계사, 세무사)을 준비하는 학생으로서 고시반에서 부합하는 소정의 시험 또는 적격자로 선발된 자에게 장학금을 지급합니다.

□ 고시반의 구성 및 선발

○ 구성

- 행정·외무고시반(노종호 교수)
- 기술고시·변리사반(천승규 교수)
- 공인회계사·세무사반(윤성만 교수)

○ 선발시기: 매년 2~3월, 8~9월

○ 선발유형: 숙박형(정원 28명/남 14, 여 14), 비숙박형(정원 10명 내외)

※ 입소인원(2018년 1월 현재): 숙박형(23명/남 14, 여 9), 비숙박형(13명)

□ 고시반의 구성 및 지원내용

○ 고시반에 소속되어진 학생들에게 특정한 범위내에서 인센티브를 제공하고 지원단장을 통한 면학분위기 조성

- 개별 학습공간(열람실 등), 기숙장소(2인1실), 생활관 식비 지원(재학생)

※ 인재원 입소 후 1차 합격한 자는 숙,식비 지원

- 필요시에 고시에 필요한 각종 공용의 정보를 제공(자료 및 특강, 모의테스트 등)

□ 선정기준 및 지급내역

선 정 기 준	지 급 내 역
엄격한 기준에 의하여 모집(장학생수준)하고, 학기별 엄격한 기준으로 관리. - 선발기준 : 인재개발원 고시반 선발 기준에 따름	○ 생활관 식비 지원 등

13 마일리지 장학금

□ 목 적

학생들이 교내·외에서 진행하고 있는 다양한 학습활동, 취업준비활동 및 봉사활동 등에 참여하여 활동한 성과에 대하여 인센티브를 제공하여 자발적인 경력개발을 유도하기 위한 목적으로 지급하는 장학제도입니다.

□ 마일리지 장학금 적용 및 평가영역

장학금은 학교활동의 성과를 활동영역별로 평가하여 적립된 점수만큼의 장학금을 지급한다.

1. 기본소양 : 봉사활동 및 민주시민 소양함양 분야, 리더십개발 분야
2. 전문성강화 : 교과활동 분야, 비교과활동 분야, 경력개발 분야
3. 어학능력향상 : 외국어학습 활동 분야, 외국어 공인성적 취득 분야

※ 마일리지를 적립할 수 있는 항목에 대해서는 학교 홈페이지 대학생활/장학제도/재학생 교내장학금/마일리지 장학제도를 참고하시기 바랍니다.

□ 마일리지 적립방법

- 증빙서류를 필요로 하는 경우 : 헌혈증이나 행사 참여확인서 등 증빙서류를 필요로 하는 경우에는 증빙서류를 주관부서에 제출하시면 됩니다.
- 증빙서류가 필요 없는 경우 : 마일리지 지급항목 및 기준에서 주관부서에서 해당학생 명단 확인 후 마일리지 일괄부여로 표시되어 있는 항목은 행사 주관부서에서 일괄적으로 마일리지를 적립하여 드립니다.

□ 마일리지 장학금의 지급

- 학부 재학생(수료생, 졸업생, 대학원생 제외)에 한하여 마일리지 장학금 신청자격이 주어집니다.
- 마일리지 점수는 재학 중 최대 2000마일, 200만원까지 지급받을 수 있으며, 1마일 당 1,000원씩 환산하여 마일리지 장학금을 지급합니다.
예) 250마일리지 × 1,000원 = 250,000원
- 마일리지는 학기단위로 적립되며 100마일(10만원)을 넘기면 10마일(1만원) 단위로 500마일(50만원)까지 장학금으로 신청하여 활용할 수 있습니다. 단, 본인의 과실로 인하여 장학금을 신청하지 않을 경우에는 1회에 한하여 다음 학기에 이월하여 신청할 수 있습니다.

서울과학기술대학교 장학제도 안내

※ 매년 예산이 한정되어 있으므로 신청인원이 많을 경우에는 장학생 선발인원 및 금액은 예산사정에 따라 조정될 수 있습니다.

- 예) 1. 80마일리지 적립 : 신청불가, 마일리지는 다음 학기 이월
2. 125마일리지 적립 : 120마일리지 신청가능(잔여 5마일은 다음 학기 이월)
3. 600마일리지 적립 : 최대 500마일리지 신청(잔여 100마일은 다음 학기 이월)
- 타 장학금과 중복수혜가 가능하며, 적립한 마일리지를 장학금으로 지급 신청하는 기회는 매학기 1회이며, 학기성적 확정 이후인 방학 중입니다(학교 홈페이지 장학공지 확인).
- 마일리지 지급항목 및 지급기준은 매년 초 장학금관리지침(대학소개->대학현황->지침->제3장 학생행정->장학금관리지침)에서 반드시 확인하기 바랍니다.

<표 > 마일리지 장학제도에서 마일을 적립시켜 주는 항목

분야	마일리지 항목
봉사활동 및 민주시민 소양함양	헌혈봉사(1회에 10마일 재학중 100마일 내 인정), 봉사활동: 학점봉사(봉사활동 과목 이수자), 교내봉사(장애인, 유학생 등의 도우미봉사 교내각종 행사 보조 및 지원 요원, 교내/외 입학관련 본교 홍보호라동 및 자유학기제 참가, 창업교육센터 및 현장실습지원센터 서포터즈 활동), 해외봉사(재난지역구호활동, 해외복지시설 등), 국내봉사(자원봉사센터에서 인정한 봉사활동), 선행(선행 및 효심에 의하여 읍면동장이상의 표창자)
리더십 개발	총학생회 및 단과대(회장, 부회장, 집행부), 과(전공) 학생회장 및 부회장, 학생복지위원회·동아리연합회·졸업준비위원회(회장, 부회장, 집행부), 교지편집실(회장, 집행부), 분과별 동아리회장, 신문/방송사(편집장, 국장, 부장, 차장, 정기자), 학생군사교육단(대대장, 중대장, 참모), 홍보대사, 리더십교육(SEOULTECH 리더스 프로그램 수료자)
교과활동	성적우수 및 향상(평점평균 4.0이상 취득, 직전학기 대비 0.50~0.99상승, 직전학기 대비 1.00~1.49상승, 직전학기 대비 1.50~2.00상승), 현장실습(인턴, CO-OP 등, 시간당 1마일)
비교과 활동	교환학생, 학교행사참여(학교에서 주관하여 시행하는 각종 강연회, 강좌, 워크숍, 세미나 참석, 종합인력개발센터, 교수학습센터, 공학인증센터 등 교내기관에서 주최하는 교육프로그램, 교내 행사로서 개최되는 박람회, 전시회, 작품전, 발표회, 공모전, 경진대회 등 참관), 교외행사참여(전공관련 학회, 협회, 단체 등에서 주관하는 강연회, 강좌, 세미나 등에 참석, 교외 행사로서 개최되는 박람회, 전시회, 작품전, 발표회, 공모전, 경진대회 등 참관), Withus 프로그램 활동(참여율 90% 이상)
경력개발	취업준비활동: 취업 스타디(동아리) 활동(참여율 90% 이상), 취업특강(기업설명회 등) 참석(1회당 10마일), 클리닉, 적성검사 참여, 교내 취업, 진로, 면접, 창업, 현장실습캠프행사(1일당 10마일), 취업 및 창업관련 교과목 이수자, 인턴 활동: 해외인턴십 수료, 자격증 취득자: 공인회계사, 변리사, 세무사, 감정평가사, 법무사, 노무사, 관세사, 기사자격증, 산업기사(링크사업단에서 개설한 자격취득 교육프로그램에 참여하여 자격을 취득한 자)
외국어 학습활동	어학능력개발(교내 모의TOEIC, 영어경시대회 등 응시), English Tutor 정기학습활동 참여, 어학 프로그램 및 외국어능력평가지험 등에서 성적우수자로 선발된 자

※ 적립 항목은 매년 초 장학금관리지침을 확인하시기 바랍니다(변동 가능)

□ 특성화 장학금

- 목적 : 대학 특성화 사업에 참여하는 재학생으로서 참여 실적이 우수하여 선정된 자에게 지급하는 장학금
- 선정기준 : 대학 특성화 사업에 참여하는 재학생 중 참여 수행 실적이 우수하여 특성화 사업 분야 연구책임자로부터 장학 추천을 받은 학생
- 지급내역 : 특성화 사업별 요청금액

□ 총장장학금

- 목적 : 모범적인 학생 및 학교의 명예를 선양한 학생 중 학생처장의 추천을 받아 총장이 그 타당성을 인정한 자에게 지급하는 장학금
- 선정기준 및 지급내역 : 장학위원회의 심의를 거쳐 등록금 범위내 지급

□ 학과평가 장학금

- 목적 : 학과평가지원금 사용계획서에 따라 각 학과에서 장학 추천을 받은 학생에게 지급하는 장학금
- 선정기준 : 학과평가지원금 사용계획서에 따라 각 학과에서 장학 추천을 받은 학생
- 지급내역 : 학과평가결과에 따라 각 학과에서 요청하는 금액

□ 글로벌인재양성 및 해외봉사활동 장학금

- 목적 : 글로벌 인재를 양성하고 해외에서의 국위선양을 위한 봉사활동을 장려하기 위한 장학금
- 선정기준 및 지급내역 : 학생처에서 수립하는 「글로벌 인재양성 및 해외 봉사활동 장학금 지급계획」에 의함

□ 형제자매 장학금

- 목적 : 2인 이상의 형제/자매/남매가 우리대학에 동시에 재학하고 있는 경우 1인에게 장학금을 지급하여 학부모의 학비부담을 경감하여 주고 우수한 신입생을 유치
- 선정기준 : 우리대학에 동시에 재학하고 있는 2인 이상의 형제/자매/남매 중 1인으로 직전학기의 취득학점 17점 이상, 평점평균 B⁰(3.0)이상
- 지급내역 : 수업료50%

Ⅲ. 교외장학금

1

교외장학금 지급기준

□ 목적

- 교내 장학금 이외의 각종 교외단체 및 회사, 개인이 우리대학교 학생을 대상으로 지급하는 장학금

□ 장학생 선정기준

- 장학단체에서 대상자의 자격요건을 정한 경우에는 그 요건을 갖춘 자
- 장학단체에서 대상자의 자격요건을 정하지 아니한 경우에는 경제적 사정으로 학비 마련이 곤란한 자로서 품행이 방정하고 장래가 촉망되며 직전학기 성적 평점평균이 2.5(C+)이상인 자를 원칙으로 하되 해당학과의 형평을 고려하여 선정

□ 장학생 선정절차

- 장학생 배정
 - 학과, 전공 등을 정하였을 때에는 해당학과에 배정
 - 학과, 전공 등을 정하지 않았을 때에는 학과별 수혜률을 감안하여 배정
- 장학생 추천 및 선정
 - 지도교수의 추천을 받아 해당 학부(과)장은 적격여부를 심사한 후 학생처장에게 제출
 - 학생처장이 적격여부를 확인한 후 총장이 선정

□ 장학생의 자격상실

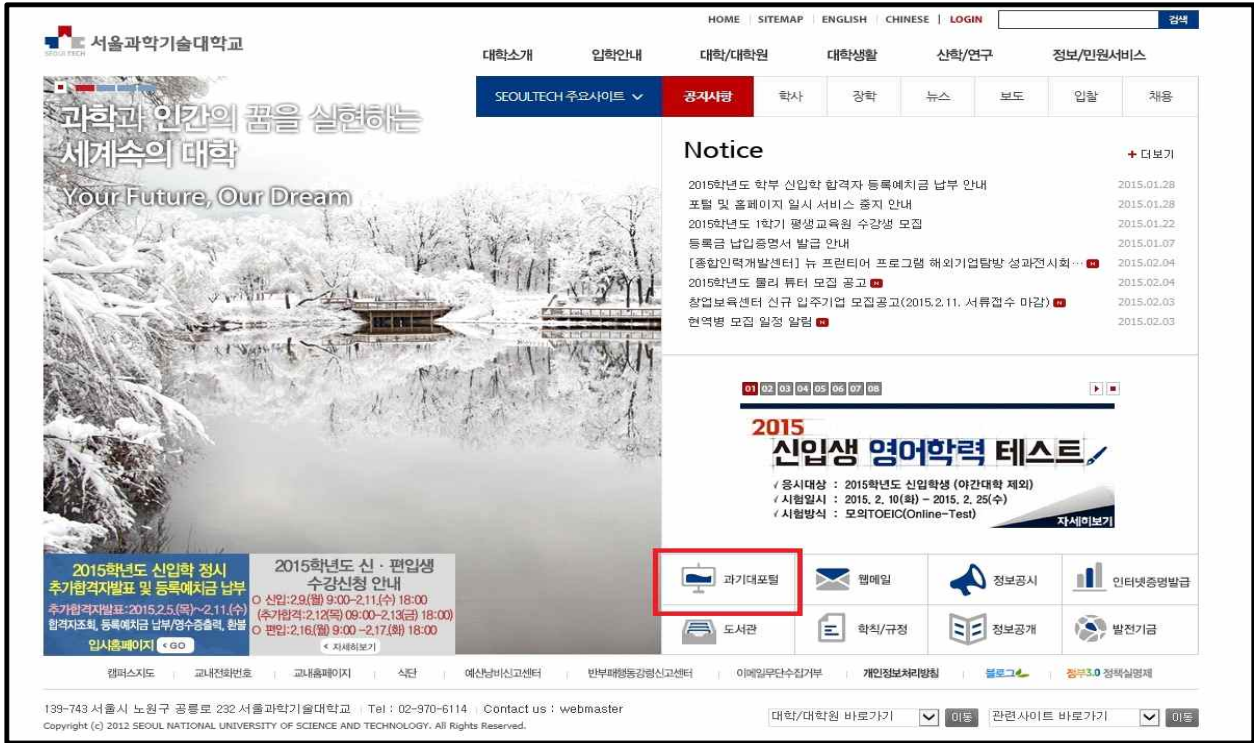
- 근신 이상의 징계처분을 받을 경우
- 휴학을 하였을 경우
- 장학금을 이중수혜 하였을 경우, 다만 교외 장학금을 포함하여 등록금 총액을 초과하지 아니한 경우 예외
- 장학생으로서 품위를 손상하여 학교의 위신을 실추시키는 행위를 하였을 경우
- 장학단체의 자체규정에 의거 자격이 상실되었을 경우
- 기타 장학생으로서 부적당하다고 인정되었을 경우

참고 1

어의 장학금 신청 매뉴얼

어의장학금 신청 매뉴얼

1. ① <http://www.seoultech.ac.kr>에 접속 → ② 중앙하단 [과기대포털] 접속



2. 포털시스템

① 아이디 : 학번입력 → ② 비밀번호 : (초기비밀번호)주민번호뒷자리 7자리



3. 상단 메뉴 [통합정보시스템] 접속

서울과학기술대학교
SEGIUL.TECH SEGIUL NATIONAL UNIVERSITY OF SCIENCE & TECHNOLOGY

① 통합정보시스템 E-Class 웹메일 일정 게시판 주소록 설문조사 동호회 연계시스템

공지사항 학사 장학 채용 취업 통합정보Q&A MORE >

[종합인력개발센터] "여학생 (외국계기업) 직무체험 프로그램" 참... 2015.12.02
 시각문화융합디자인과 3회 졸업전시회 안내 2015.12.02
 2015년 12월 각 군 현역병 모집일정 알림 2015.12.02
 [LINC]2015 서울동북권 지역발전을 위한 "지역사회문제해결" 공모... 2015.12.01
 기말고사 A+응원 영상족 제공(조식) 2015.12.01

자유발언대 분실물 버락시장 공모 기금 신문사 MORE >

제가 살던 원룸의 새 주인을 찾습니다. (졸음선 원룸)
 [CAD1] IT 기획+개발 연합동아리 CAD1 4기! 함께 해요 *_* (~12/19)
 굿네이버스 희망나눔학교 자원봉사선생님 모집합니다.
 [2013년 기준] 지방에서 올라온 학생들을 위한 향토장학속(정보)
 200/30 과기대 근처 공릉역 2번출구 5분거리 ~~여자만!

나의 즐
 • Office
 • E-Cla

학사일
 학부학
 12. 2학기
 12. 2학기
 12. 2015학

별람실 정보

제1별람실A 85/144 석 60%
 제1별람실B 97/144 석 68%
 제2별람실A 61/144 석 43%
 제2별람실B 61/144 석 43%

4. 통합정보시스템에서 장학관리

① 학사 ② 장학

서울과학기술대학교-통합정보시스템.

통합정보시스템 학사 부속기관 국제교류

Main

학사일정 2015

학사 장학

학사공지

System Notif

공지 강좌설문 사용 팁입니다.
 공지 수강신청 방법에 대한 팁입니다
 공지 통합정보시스템 오픈 공지

일	월	수	목	금	토	
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
	2학기 보강기				2학기 보강기	
13	14	15	16	17	18	19
	계절학기 합	계절학기 2차	계절학기 2차		여의장학신청 2015-2학기	
20	21	22	23	24	25	26
	학위논문심사		학부/대학원 2015-2학기	국제교류본부	크리스마스	
27	28	29	30	31		
	2017학년도 2학기 성적정	계절학기 추				

5. 좌측 메뉴 '어의장학신청' 클릭 후 지원대상 선택, '신청'버튼 클릭

① 어의장학신청 ② 지원대상 선택 ③ 신청버튼 클릭

서울과학기술대학교-통합정보시스템. 환영합니다 | 로그인 | 시스템설정

통합정보시스템

학사 부속기관 국제교류

MENU MY MENU

장학

장학금조회

1 어의장학신청

마일리지장학조회

마일리지장학신청

학사 > 장학 > 어의장학신청

어의장학신청 (SCHOSM0401)

신청

출력

어의장학 신청

성명 나선민 학부/학과 산업정보시스템전공(학부) 모집차수 1

지원대상구분 -선택-

신청상태 -선택-

[안내사항]

아동복지시설기수용자 및 입학전형시 소년소녀가장
 한국 장학재단 제공 소득분위 활용
 기타 가계곤란자중 교수추천자

※ 신청 및 출력방법
 가. 지원대상구분을 3급이상 장애인
 나. 신청여부란 옆에 '출력' 버튼을 눌러 인쇄합니다.
 (장학재단 소득분위 활용자는 제출하지 마시기 바랍니다.)
 (긴급연락처 수정하고자 하는 경우 재학생 주소수정에서 수정하시기 바랍니다.)

▶ 출력 후 장학복지팀에 제출바랍니다. ☎ 02-970-6053

※어의장학 신청 제외 대상
 가. 신청일 현재 재학생 이닌자
 나. 징계 중인 학생

※ 신청한 장학을 취소할 시에는 장학복지팀에 연락하여 취소
 ※ 신청한 장학을 변경할 시에는 장학 구분을 변경하여 다시 [신청]버튼을 눌러 신청

최근메뉴 전체삭제

1 어의장학신청

6. 신청 완료 후 신청서 출력

① 출력 "클릭" - "선택"

서울과학기술대학교-통합정보시스템. 환영합니다 | 로그인 | 시스템설정

통합정보시스템

학사 부속기관 국제교류

MENU MY MENU

장학

장학금조회

어의장학신청

마일리지장학조회

마일리지장학신청

학사 > 장학 > 어의장학신청

어의장학신청 (SCHOSM0401)

신청

출력

어의장학 신청

성명 나선민 학부/학과 산업정보시스템전공(학부) 모집차수 1

지원대상구분 -선택-

신청상태 -선택-

아동복지시설기수용자 및 입학전형시 소년소녀가장
 한국 장학재단 제공 소득분위 활용
 기타 가계곤란자중 교수추천자

※ 신청 및 출력방법
 가. 지원대상구분을 3급이상 장애인
 나. 신청여부란 옆에 '출력' 버튼을 눌러 인쇄합니다.
 (장학재단 소득분위 활용자는 제출하지 마시기 바랍니다.)
 (긴급연락처 수정하고자 하는 경우 재학생 주소수정에서 수정하시기 바랍니다.)

▶ 출력 후 장학복지팀에 제출바랍니다. ☎ 02-970-6053

※어의장학 신청 제외 대상
 가. 신청일 현재 재학생 이닌자
 나. 징계 중인 학생

※ 신청한 장학을 취소할 시에는 장학복지팀에 연락하여 취소
 ※ 신청한 장학을 변경할 시에는 장학 구분을 변경하여 다시 [신청]버튼을 눌러 신청

최근메뉴 전체삭제

1 어의장학신청

7. 장학 복지팀 제출

- '한국장학재단 소득분위 활용'을 선택한 경우 제출서류 없음(국가장학금은 신청하였어야 함).
- '아동복지시설 기수용자 및 입학전형시 소년·소녀 가장', '3급 이상 장애인', '기타 가계곤란자 중 교수추천자'를 선택한 경우에만 신청서를 출력하여 서명하고 해당 첨부서류와 함께 장학복지팀에 제출
- 제출기간 : 11월 ~ 12월, 5월 ~ 6월
- 서류제출 장소 : 제2학생회관(52번 건물) 2층 장학복지팀